**ПЛАН**

**за работата на НЧ „Елин Пелин-1927“ с. Зорница, общ. Средец, през 2023 г.**

1. **О С Н О В Н И З А Д А Ч И:**
2. Работа по прилагане на нормативните документи в областта на

библиотечното дело.

1. В чест на бележити дати и събития библиотеката да подрежда

Витрина с подходящи материали.

1. **КОМПЛЕКТУВАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА БИБЛИОТЕЧНИЯ ФОНД**
2. Комплектуване на библиотечния фонд да се извършва от читалищния секретар.

срок: тримесечие

отг. Чит. секретар

1. Обновяване на литературата в библиотеката със средства дарения: от фирми, частни лица, читатели, и по проекти от сесии на Министерство на Културата.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. Организация на библиотечния фонд:

а ) изготвяне на актове за отчисляване на физически изхабени и остарели по съдържание книги.

б ) Пренареждане и прочистване на много екземплярни книги и остарели по съдържание в хранилището.

срок: юни-август

отг. Чит. секретар

1. Работа по краезнанието – събиране на материали за историята на селото, обичаите и традициите на с. Зорница, работа с летописните книги.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. **Организация и съдържание на работата с**

**читателите**

1. Носене на книги по домовете на читатели, които трудно посещават

библиотеката.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. Работа със закъснелите читатели – обход по домовете за събиране на

книгите.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. Масова работа със читателите:

а ) 13.01 – Годишнина от раждането на Алеко Константинов, Пейо Яворов и други бележити български и чуждестранни автори. срок: постоянен

отг. Чит. секретар

б ) Годишнина от обесването на В. Левски – Апостолът на свободата. Отбелязване на годишнини на други известни учени, писатели и композитори.

срок: м. Февруари г.

отг. Чит. секретар

в ) „3-ти Март“ - Национален празник на Република България – изготвянето на витрина от книги в библиотеката. Програма в читалището.

срок: 03.03-2022 г.

отг. Чит. секретар

г ) „8-ми Март“ – Международен ден на жената – Отбелязване на празника с жените от селото.

срок: 08.03.2022 г.

отг. Чит. секретар

д ) „24-ти май“ – Ден на славянската писменост – Витрина от книги в библиотеката, изработка на тематично табло.

срок: 24.05.2022 г.

отг. Библиотекаря

е ) 1-ви Юни – ден на детето. Изложба с рисунки на деца от селото.

срок: 01.06.2022 г

отг. Чит. секретар

ж ) „2-ри Юни“ – Ден на Ботев и на загиналите за свободата на България.

срок: 02.06.2022 г.

отг. Чит. секретар

з ) 186 години от рождението на Васил Левски – Витрина от книги и табло в библиотеката.

срок: 18.06.2012 г.

отг. библиотекаря

и ) 146 години от рождението на Елин Пелин – Витрина от книги и четене на части от произведения на автора в библиотеката.

срок:08.07.2022 г.

отг. Библиотекаря

й) 6 – ти септември – Съединението на княжество България с Източна Румелия. Изготвяне на табло в библиотеката

срок: 06.09.2022 г.

отг. Чит. секретар

к ) 1 – ви Ноември – ден на народните будители. Тематично табло в библиотеката

срок: 01.11.2022 г.

отг. Чит. секретар

л ) „Весела Коледа“ – Организация и провеждането на тържество за празника – организиране на Коледарска група.

срок: 24.12.2022 г.

отг. Чит. секретар

м ) Участие на читалището като културна институция в организирането и честването на бележити дати и годишнини. Участие в организирането и провеждането на традиционния събор на селото през м. Септември и участие други културни мероприятия и изяви извън територията на с. Зорница

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. **Квалификация**
2. Участие в срещите организирани от Общинското читалище

в гр. Средец и РЕКИЦ гр. Бургас.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар

1. **Материално-техническа база**
2. Да се извършват текущи ремонти по сграда използвана като

база от читалището.

срок: постоянен

отг. Чит. секретар